

札幌駅前通地下広場 清掃管理業務内容

1 内容

別添図面の色付きエリアの範囲において、広場のイベント開催等の状況等に応じて、次の清掃管理業務を実施し、施設が常に清潔で良好な状態に保たれるようにすること。

(1) 日常清掃

下表の作業は、日曜・祝日を含む毎日供用時間内に、業務遂行に必要な適正人員を配置して実施すること。

清掃箇所(面積)	作業内容	説 明	回数
広場 (6,600.15 m ²) 別添図面中の 憩いの空間、ビル 接続空間、交差点 広場を指す。	除塵・部分拭き	(1) ほうき等を用いて床の土、砂、ほこりを取り除く。	1回/日
		(2) 床の汚れは、状況に応じ水拭き又は適正洗剤で拭き取る。	1回/日
		(3) 床面に付着したガム等を除去する。	1回/日
	付着物除去 金属みがき ガラス・手すり 拭き	(4) 金属部分の汚れを除き、みがきあげる。	1回/日
		(5) ガラス及び階段手すりを拭く。	1回/日
		(6) テーブル及びイスが設置されている場合、清潔な状態に保つ。	適 時
	設置物の清掃 及び植栽のメン テナンス	(7) 植栽鉢が設置されている場合、植栽への水やり及び枯葉やゴミの除去を行うなど、良好な状態に保つよう努める。	適 時
管理室(35.05 m ²) 更衣室(36.26 m ²) 倉庫(404.84 m ²)	除塵・部分拭き	(1) ほうき等を用いて床の土、砂、ほこりを取り除く。	1回/日
		(2) 床の汚れは、状況に応じ水拭き又は適正洗剤で拭き取る。	1回/日
		(3) 屑入れの内容物を資源物・一般ごみに分別し、収集・処理する。	1回/日
	ドア清掃 ふき掃除 流し台等清掃	(4) 各出入口の扉・ガラスを拭く。	1回/日
		(5) 金属部分のから拭きをする。	1回/日
		(6) 流し台及びその周辺を清掃する。	1回/日

(2) 定期清掃

年間作業工程表に基づき、下表の作業を実施し、作業完了後は、作業前後の写真を提出すること。なお、施設の供用時間外に作業を実施しようとする時は、予め協議し承諾を得ること。

清掃箇所(面積)	作業内容	説 明	回数
広場 (6,600.15 m ²) 別添図面中の憩 いの空間、ビル接 続空間、交差点広 場を指す。	床洗浄	(1) 洗浄機により適正洗剤を用い、土、砂汚れ、しみを除去する。	12回/年
		(2) 撥水处理状況の確認を行い、適正な状態を保つ。(別添図面の赤線内)	12回/年
管理室(35.05 m ²) 更衣室(36.26 m ²)	床洗浄	(1) 適正洗剤を用いて汚れを除去する。	3回/年
		(2) 床面に応じた清掃仕上げを実施する。	3回/年

(3) 塵芥処理

収集及び回収した塵芥は、別途指定する塵芥置き場に集積し処理すること。

塵芥置き場は、ねずみ・昆虫が発生しないよう定期的に点検・清掃すること。

(4) 常置場管理

朝の部

【業務内容】備品の貸出、利用スペースの案内など

【時 間】8：00～11：00

1) 「常置場301」で待機し、利用者に備品・承認カードを貸出する。

「利用スペース」の案内

「電源場所」の案内

「承認カード」提示の案内

「備品」の貸出

2) 新規の利用者には、簡単な利用方法をお知らせする。

3) 電源ケーブル、スポットライトを取付ける。(1ブース750wまで)

夜の部

【業務内容】備品の返却、備品の準備など

【時 間】17：30～20：30

1) 「常置場301」で待機し、利用者利用終了後の確認をする。

「承認カード」の受け取り

「お預かり荷物」の受け取り

「備品」の受け取り

「電源ケーブル」の撤去

2) 次の日の「備品貸出メモ」を見ながら備品の準備を行う。

3) 利用最終日は、返却備品・貸出区画のチェックを行う。

2 費用の負担

清掃作業に係る機械器具・材料等は、すべて受注者の負担とする。

3 その他

(1) 清掃作業に使用する洗剤、ワックス等は、厚生労働省が定めたシックハウス症候群の原因物質として濃度指針を定めた物質を含むものは使用しないこと。

(2) 各々清掃箇所に適した効果的な清掃を実施し、特に床材の相違に配慮した適切な方法にて行うこと。

(3) 業務に従事する者のうち1名責任者を定め、業務全体の監督・指導に当たらせること。

(4) 業務に従事する者は、業務に適した同一の作業服・作業帽・作業靴などを被着し、作業服等の管理については、清掃場所が「札幌の顔」となる地下歩行空間の一部である広場であることを認識し、衛生・身だしなみには充分配慮し、必要な措置を行うこと。

なお、衛生・身だしなみについて、委託者が指示をした場合は、迅速に対処すること。

(5) 業務の実施にあたっては、作業員の事故防止に十分注意するとともに、事故に対する一切の責任を負うこと。

(6) 業務の実施にあたって、備品及び設備等を破損し又は破損箇所を発見したときは、直ちに連絡し、所定の処置をとらなければならない。

(7) 作業に従事する者は、身分証明書を携帯すること。

(8) 清掃面積は、契約期間中に増減することがある。